

**Частное учреждение
«Культурно-спортивный реабилитационный комплекс
Всероссийского ордена Трудового Красного Знамени общества слепых»
(КСРК ВОС)**

**Утверждаю:
Генеральный директор
КСРК ВОС**

А.В. Мочалин

» октября 2025 г.



**Специалист по работе с молодыми инвалидами
по зрению**

Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации

Москва 2025

Авторы-составители:

Арнапольская М.С. – начальник отдела по работе с молодыми инвалидами по зрению КСРК ВОС;

Цвид М.С. –заместитель начальник отдела по работе с молодыми инвалидами по зрению КСРК ВОС;

Рязанцева Ю.С. – заведующий учебной частью КСРК ВОС;

Обиух П.А. - кандидат педагогических наук, директор проекта «Диалог в темноте» в России, консультант по качеству тифлокомментария проекта «ВОС фильм», бизнес-консультант, юрист, правозащитник и эксперт по универсальному дизайну,

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Важнейшим направлением политики Российской Федерации является развитие и поддержка молодёжных программ, направленных на активизацию молодых людей во всех сферах жизнедеятельности. Всероссийское общество слепых осознаёт и поддерживает инициативы, связанные с формированием активной жизненной позиции у молодых инвалидов по зрению, и их полноценное участие в общественной, культурной, спортивной, политической, социальной и экономической жизни страны.

Программа «Специалист по работе с молодыми инвалидами по зрению» (далее – Программа) рассчитана на молодых людей, в возрасте от 25 до 40 лет, членов Всероссийского общества слепых, ведущих активный образ жизни, в том числе и в рамках деятельности ВОС.

Учебный план программы состоит из 8 тематических модулей, содержит полный перечень изучаемых дисциплин, сбалансирован относительно теоретической и практической частей из расчета 88 часов. Учебным планом программы предусмотрена возможность изучения тематических модулей как отдельных программ повышения квалификации. В плане определена часовая нагрузка для различных видов занятий. Виды учебных занятий, применяемые при изучении программы: лекция, семинар, круглый стол, индивидуальные консультации. Контроль знаний осуществляется путём проведения тематических зачётов. По завершении обучения слушатели проходят итоговую аттестацию (зачёт).

Программа даёт слушателям теоретические знания по основам законодательства РФ в сфере молодёжной политики, психологическим особенностям молодых инвалидов по зрению, абилитации и реабилитации незрячих людей, общей психологии, а также развивает практические навыки для организации молодёжных мероприятий в системе ВОС, поиску и привлечению средств на деятельность организации, публичных выступлений и ведению успешных переговоров.

Система знаний и умений формируется с акцентом на практической проработке всех необходимых навыков для организации эффективной работы с молодыми инвалидами по зрению. Для слушателей предусмотрены индивидуальные консультации преподавателей.

Учитывая специфику контингента слушателей, особое внимание в процессе обучения уделяется работе в малых группах над решением практических задач и применении специальных технологий обучения незрячих и слабовидящих людей. Создаются условия, отвечающие требованиям организации учебного процесса, используя при этом групповую и индивидуальную формы работы.

Предусматривается использование компьютерного оборудования, оснащённого специализированным программным и аппаратным обеспечением (включая программу экранного доступа «JAWS FOR WINDOWS», в частности, брайлевские строки, а также программу увеличения изображения на экране и т.п.), необходимым для работы инвалидов по зрению в среде MS Windows с пакетом прикладных программ MS Office.

Занятия проходят в специально оборудованных помещениях КСРК ВОС, отвечающих требованиям инвалидов по зрению.

Программа выполнена с учетом требований Профстандарта: 03.015 Специалист по работе с молодежью

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 №181-ФЗ (ред. от 29.10.2024) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025);
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2025 г. N 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Методическую основу разработки образовательной программы составляют:

- Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. N 06-281).
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов" (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ1/05вн);
- Методические рекомендации по итоговой аттестации слушателей (письмо Минобрнауки России от 30.03.2015 г. № АК-820/06).

Категория слушателей: инвалиды по зрению, члены Всероссийского общества слепых, в возрасте от 25 до 40 лет, владеющие основами компьютерной грамотности и навыками ориентирования и мобильности, имеющие опыт практической работы по реабилитации инвалидов по зрению.

Требования к уровню подготовки слушателей Программы: лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

Нормативная трудоёмкость программы составляет 88 академических часов, включая самостоятельную работу.

Форма обучения – очная. Режим занятий: 8 часов в день.

Язык обучения - русский.

2. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Цель Программы: совершенствование профессиональных навыков в сфере организации работы с молодыми инвалидами по зрению в системе Всероссийского общества слепых.

Цель вида деятельности (Профстандарт: 03.015 Специалист по работе с молодежью): Решение задач по реализации молодежной политики в сферах труда, права, политики, науки и образования, культуры и спорта, коммуникации, здравоохранения, взаимодействия с государственными организациями и общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями

Программа предусматривает решение следующих задач:

- изучение целей, принципов и основных направлений молодежной политики ВОС и России;
- изучить теоретические основы организации молодежных мероприятий в системе ВОС;
- изучить способы привлечения ресурсов на организацию деятельности.
- овладение методами и инструментами социального проектирования;
- овладение навыками эффективных переговоров и эффективной коммуникации;
- формирование качеств, необходимых для активной, жизненной и гражданской позиции у молодого инвалида по зрению;

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций:

ПК-1: Умение организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах, выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения.

ПК-2: Формирование навыков деловой и личностной коммуникации, опыта эффективного общения.

ПК-3: Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Формируемые компетенции	Трудовая функция	Трудовые действия	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-1: Умение организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодёжных сообществах, выявлять проблемы в молодёжной среде и выработать их организационные решения	-Организация мероприятий в сфере молодёжной политики <i>А/01.5 (Профстандарт: 03.015 Специалист по работе с молодёжью)</i>	-Разработка планов и программ по организации мероприятий в сфере молодёжной политики -Обеспечение предоставления квалифицированной помощи (консультации) молодым гражданам с целью содействия их самореализации, развития инновационной, предпринимательской, добровольческой деятельности -Разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на помощь в профессиональном самоопределении, выработку эффективной траектории профессионального развития молодёжи	Знать: -Нормативные правовые акты в сфере молодёжной политики, а также методические и аналитические материалы по реализации государственной молодёжной политики. - Основные подходы и направления работы с молодёжью и оказания услуг (работ) в сфере молодёжной политики. - Психологические основы мотивации людей, основы организации командной групповой работы. - Основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации. Уметь: -Разрабатывать планы и программы по организации мероприятий разной направленности. -Применять социальные технологии (в том числе инновационные) в работе с молодёжью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодёжной политики. -Ведение блогов в социальных сетях, информационные сообщения в интернет-сообществах, мониторинг позитивного и негативного фона, оптимизация медиапространства. - Разрабатывать и реализовывать комплекс мероприятий, направленных на помощь в профессиональном самоопределении, выработку эффективной траектории профессионального развития молодёжи. Владеть: - навыками организации и планирования работы с молодыми людьми в молодёжных сообществах.

ПК-2: формирование навыков деловой и личностной коммуникации, опыта эффективного общения.	Знать: - Основы деловой и личностной коммуникации. - Основные этапы подготовки к переговорам, стратегии и тактики ведения эффективных переговоров. Уметь: - Использовать лидерские навыки в профессиональной деятельности. - Формировать переговорную стратегию, использовать методы влияния и убеждения. - Разрешать конфликты и находить компромиссы. Владеть: - Техникой эффективного общения, технологиями деловых коммуникаций, широким набором коммуникативных приёмов и техникой установления контакта с собеседником, создания атмосферы доверительного общения, организации обратной связи;
ПК-3: Способность организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Знать: - Психологические основы мотивации людей, основы организации командной групповой работы; - Механизмы влияния лидера на психологический климат группы (коллектива). Роль лидера при создании организационной культуры. Уметь: - Использовать лидерские навыки в профессиональной деятельности. - Определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели. Владеть: - навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Учебный план

по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации

Специалист по работе с молодыми инвалидами по зрению

Наименование дисциплин (модулей)	Всего, час	В том числе			Формируемая компетенция
		лекции	практические занятия	Сам. работа	
Вводное занятие	2	2	-	-	ПК-1
Модуль 1. Теоретические положения Программы	10	8	2	-	ПК-1
Модуль 2. Вовлечение молодых инвалидов по зрению в активную деятельность	10	2	8	-	ПК-1
Модуль 3. Лидерство	10	2	8	-	ПК-3
Модуль 4. Презентации и публичные выступления	10	4	6	-	ПК-2
Модуль 5. Разработка и продвижение проектов	12	4	4	4	ПК-1
Модуль 6. Привлечение ресурсов	10	6	4	-	ПК-1
Модуль 7. Ведение переговоров	10	4	6	-	ПК-2
Модуль 8. Организация и проведение молодёжных мероприятий	12	4	6	2	ПК-1
Итоговая аттестация	2	-	2	-	ПК-1-ПК-3
Итого	88	36	46	6	

Учебно-тематический план
по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации

Специалист по работе с молодыми инвалидами по зрению

Наименование дисциплин (модулей)	Всего, час	В том числе			Форма контроля
		лекции	практически е занятия	Самост. работа	
Вводное занятие	2	2	-	-	
Модуль 1. Теоретические положения Программы	10	8	2	-	Опрос
1.1. Актуальность и значимость молодёжной политики в системе.	2	2	-	-	
1.2 Молодёжная политика ВОС - содержание и ключевые ценности	4	4	-	-	
1.3 Молодёжный совет как ядро молодежного движения.	4	2	2	-	
Модуль 2. Вовлечение молодых инвалидов по зрению в активную деятельность	10	2	8	-	Опрос
2.1 Психология мотивации	2	2	-	-	
2.2 Проблемы в активности у молодых инвалидов по зрению	4		4	-	
2.3 Способы и приёмы повышения мотивации и вовлечения молодых инвалидов по зрению в активную жизнь	4	-	4	-	
Модуль 3. Лидерство	10	2	8	-	
3.1 Уровни управления и лидерские стратегии	4	2	2	-	
3.2 Навыки эффективного лидера.	6		6	-	
Модуль 4. Презентации и публичные выступления	10	4	6	-	
4.1. Подготовка публичного выступления	2	2	-	-	
4.2 Проведение публичного выступления	4		4	-	
4.3 Средства и инструменты для проведения презентаций	4	2	2	-	
Модуль 5. Разработка и продвижение проектов	12	4	4	4	
5.1.Поиск идей	2	2	-	-	
5.2 Постановка цели и задач	2	-	-	2	

5.3 Разработка концепции	2	2	-	-	
5.4 Планирование деятельности	2	-	2	2	
5.5 Оценка результативности	2	-	2	-	
5.6 Содержательная отчётность	2	-	2	-	
Модуль 6. Привлечение ресурсов	10	6	4	-	Опрос
6.1 Ресурсная оценка	2	2	-	-	
6.2 Поиск источников	4		4	-	
6.3 Подготовка предложений и взаимовыгодные условия	4	4	-	-	
Модуль 7. Ведение переговоров	10	4	6	-	
7.1 Подготовка к переговорам.	4	2	2	-	
7.2 Тактики ведения переговоров	6	2	4	-	
Модуль 8. Организация и проведение молодёжных мероприятий	12	4	6	2	
8.1 Правовое обеспечение молодёжных мероприятий в системе Всероссийского общества слепых	2	2	-	-	
8.2 Виды молодёжных мероприятий для инвалидов по зрению (на основе регионального опыта)	2	-	2	-	
8.3 Последовательность подготовки и согласования мероприятия в системе местных и региональных организаций ВОС	2	2	-	-	
8.4 Разработка содержательной части молодёжных мероприятий	2	-	-	2	
8.5 Подготовка материально-технической базы	2	-	2	-	
8.6 Особенности проведение молодежного мероприятия	2	-	2	-	
Итоговая аттестация	2	-	2	-	Тест
Итого	88	36	46	6	

Рабочая программа
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Специалист по работе с молодыми инвалидами по зрению»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов
1	2		3
1. Вводное занятие	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Основные понятия курса. Структура курса. Теоретические знания и практические навыки в сфере организации работы с молодыми инвалидами по зрению в системе Всероссийского общества слепых. Правила проведения занятий и итоговой аттестации.	ПК-1	
	Теоретические (информационные) занятия		
	1. Организационная информация по поводу обучения на программе повышения квалификации. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка слушателей. 2. Цель и задачи Программы повышения квалификации «Специалист по работе с молодыми инвалидами по зрению».		
Модуль 1. Теоретические положения Программы			10
Тема 1.1. Актуальность и значимость молодёжной политики в системе ВОС	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Молодежная политика. Комплекс факторов, влияющих на молодёжную среду и на степень молодёжного участия. Навыки, которые необходимы для специалистов по работе с молодёжью в системе ВОС. Нормативные документы в сфере молодёжной политике. Федеральный закон от 30.12.2020 №489-ФЗ «О молодёжной политике в Российской Федерации».	ПК-1	
	Теоретические (информационные) занятия		
	1. Актуальность и значимость молодёжной политики в системе ВОС 2. Нормативные документы, являющиеся основой для молодёжной политики РФ.		

Тема 1.2 Молодёжная политика ВОС - содержание и ключевые ценности	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	4
	Основные понятия молодёжной политики ВОС. Развитие системы социальных служб для молодежи как приоритетное направление государственной молодежной политики Анализ концепции молодёжной политики. Формы её реализации на федеральном, региональном и местном уровнях.	ПК-1	
	Теоретические (информационные) занятия		
	1. Направления осуществления государственной молодежной политики – соблюдение прав молодежи и обеспечение гарантий в различных сферах. 2. Концепция молодежной политики ВОС.		
Тема 1.3 Молодёжный совет как ядро молодежного движения	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	4
	Молодежный совет. Формы молодёжных объединений в системе ВОС. Сравнительная характеристика молодёжных объединений на федеральном, региональном и местном уровнях.	ПК-1	
	Теоретические (информационные) занятия		2
	1. Структура и функции молодежного совета ВОС		
	Практические занятия		2
	1. Сравнительная характеристика молодёжных объединений на федеральном, региональном и местном уровнях.		
Модуль 2. Вовлечение молодых инвалидов по зрению в активную деятельность			10
Тема 2.1 Психология мотивации	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Мотивация. Психологические и физиологические особенности мотивации. Механизмы формирования и удовлетворения потребностей молодых инвалидов по зрению. Условия и предпосылки активной деятельности человека. Исследование вовлечения молодых инвалидов по зрению в активную деятельность	ПК-1	
	Теоретические (информационные) занятия		
	1. Психология мотивации. Анализ исследований вовлечения молодых инвалидов по зрению в активную деятельность		

Тема 2.2. Проблемы в активности у молодых инвалидов по зрению	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	4
	Специфические психологические особенности лиц с нарушением зрения. Причины и предпосылки формирования пассивности и фрустрации. Аспекты взаимодействия инвалидов по зрению и общества. Проблемы активности.	ПК-1	
	Практические занятия 1. Причины и предпосылки формирования пассивности и фрустрации у молодых инвалидов по зрению 2. Сформулировать проблемы в активности у молодых инвалидов по зрению на примере своей местной(региональной) организации ВОС.		
Тема 2.3. Способы и приёмы повышения мотивации и вовлечения молодых инвалидов по зрению в активную жизнь.	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	4
	Предпосылки и условия формирования активной жизненной позиции молодого инвалида по зрению. Условия его активного участия в жизни общества: целеполагание, принятие ответственности, эффективное саморазвитие, образование, принятие себя. Способы и приёмы повышения мотивации.	ПК-1	
	Практические занятия (круглый стол)		
	Способы и приёмы повышения мотивации и вовлечения молодых инвалидов по зрению в активную жизнь на примере местной (региональной) организации		
Модуль 3. Лидерство			10
Тема 3.1 Уровни управления и лидерские стратегии	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	4
	Лидер. Уровни управления. Лидерские стратегии. Ситуационное лидерство. Трансформационное лидерство. Психологические особенности формирования коллектива. Основные стратегии и модели управления. Способы взаимодействия лидера и коллектива в зависимости от ситуации. Эффективные организационные структуры.	ПК-3	
	Теоретические (информационные) занятия		2
	1. Лидерские стратегии в управлении командой и проектами.		

	Практические занятия		2
	1. Тестирование «Диагностика лидерских качеств». Обсуждение результатов		
Тема 3.2. Навыки эффективного ли- дера.	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	6
	Эффективный лидер. Качества личности, необходимые для успешной лидерской деятельности. Коммуникация, мотивация, стратегическое планирование и управление конфликтами. Умения и навыки, необходимые для успешной организаторской и лидерской деятельности.	ПК-1	
	Практические занятия 1. Навыки эффективного лидера. Тренинг «Ваш любимый лидер».		
Модуль 4. Презентации и публичные выступления			10
Тема 4.1. Подготовка пуб- личного выступления.	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Публичное выступление. Структуризация формы и содержания пуб- личных выступлений. Выбор темы. Поиск, обработка и структуриро- вание необходимой информации. Планирование публичных выступ- лений. Репетиция.	ПК-2	
	Теоретические (информационные) занятия		
	1. Этапы подготовки публичного выступления (презентации).		
Тема 4.2 Проведение публичного выступления	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	4
	Стратегии и инструменты взаимодействия с аудиторией. Подготовка и эффективное использование пространства. Вербальные и невер- бальные методы воздействия. Работа с вопросами и нестандартными ситуациями. Управление временем.	ПК-2	
	Практические занятия		
	1. Тренинг «Самопрезентация». Слушателям нужно придумать текст о себе и пред- ставить его в течение 2–3 минут. Текст должен включать имя, фамилию и привет- ствие, информацию о семье, яркую историю из детства или главную мечту, заключе- ние.		

Тема 4.3 Средства и инструменты для проведения презентаций.	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	4
	Освоение вспомогательных средств при проведении презентаций и публичных выступлений: Power point, видео и аудио материалы, наглядные материалы, вовлечение аудитории.	ПК-2	
	Теоретические (информационные) занятия		2
	1. Средства и инструменты для проведения презентаций.		
	Практические занятия		2
	1. Работа с Power point. Подготовить презентацию своей местной (региональной) организации ВОС (5 слайдов)		
Модуль 5. Разработка и продвижение проектов			12
Тема 5.1. Поиск идей	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Аналитика социальной сферы с точки зрения профессиональных интересов. Определение целевых групп. Определение и формулирование актуальности. Постановка проблемы и формулирование гипотезы.	ПК-1	
	Теоретические (информационные) занятия 1. Подготовительный этап разработки проекта молодежной направленности – поиск идей.		
Тема 5.2 Постановка цели и задач	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Постановка цели в соответствии с ожидаемыми результатами от реализации социального проекта. Постановка задач и последовательности их выполнения для достижения цели.	ПК-1	
	Самостоятельная работа 1. Анализ целей и задач социальных проектов на сайте Президентские гранты https://президентскиегранты.рф .		

Тема 5.3 Разработка концепции	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Планирование количественных и качественных результатов социального проекта. Миссия проекта	ПК-1	
	Теоретические (информационные) занятия		
	1. Формулирование и оформление содержания проекта: цель, задачи, целевая группа, сроки реализации.		
Тема 5.4 Планирование деятельности	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Определение конкретных действий для реализации проекта. Оценка и планирование использования ресурсов: Время, материально-техническая база, люди. Корректировка деятельности и промежуточное планирование.	ПК-1	
	Самостоятельная работа		
	1. Методические рекомендации «Социальные проекты: разработка, реализация и оценка (оценивание)» подготовлено в рамках социального значимого проекта «Региональный ресурсный центр общественной инициативы «Содействие+». - Бачков Р.А. - Ставрополь, 2018 г. – 97 с. https://kamnychnko.pf/wp-content/uploads/2019/07/metodicheskie rekomendacii_socialnyieproektyi.pdf		
Тема 5.5 Оценка результативности	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Оценка. Виды оценок. Анализ эффективности и результативности проекта.	ПК-1	
	Практические занятия		
	1. Сравнение полученных результатов с установленными целями и стандартами.		
Тема 5.6 Содержательная отчетность	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Аналитика и мониторинг результатов проекта. Формы отчетности. Подтверждение достижения результатов. Составление и защита отчета по проекту.	ПК-1	

	Практические занятия		
	Анализ методических рекомендаций к аналитической отчетности https://поддержка.президентскиегранты.пф/Article/?id=112		
Модуль 6. Привлечение ресурсов			10
Тема 6.1 Ресурсная оценка	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Ресурсная оценка. Ресурсы проекта. Человеческие ресурсы. Материальные ресурсы. Финансовые ресурсы. Временные ресурсы. Информационные ресурсы. Мониторинг и максимально эффективное использование существующих ресурсов.	ПК-1	
	Теоретические (информационные) занятия		
	1. Ресурсная оценка: определение потребностей, в соответствии с целями и задачами деятельности.		
Тема 6.2 Поиск источников	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	4
	Потенциальные ресурсы. Поиск, классификация и анализ источников потенциальных ресурсов. Собственные средства. Заёмные средства. Инвестиции. Государственная поддержка. Гранты. Партнерские проекты.	ПК-1	
	Практические занятия		
	1. Анализ источников потенциальных ресурсов. Приведите примеры потенциальных источников ресурсов (на примере местной/региональной организации ВОС)		
Тема 6.3 Подготовка предложений и взаимовыгодные условия (фандрайзинг)	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	4
	Этапы взаимодействия с донорами. Определение критериев взаимного сотрудничества. Адекватное формулирование запроса. Формулирование предложений о сотрудничестве.	ПК-1	
	Теоретические (информационные) занятия		
	1. Взаимодействие с донорами при привлечении ресурсов (фандрайзинге) 2. Формирование бюджета или перечня необходимых услуг.		

Модуль 7. Ведение переговоров			10
Тема 7.1 Подготовка к переговорам	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	4
	Определение критериев успешности переговорного процесса. Подготовка вспомогательных материалов. Обеспечение комфортных условий для сторон, участников переговоров.		
	Теоретические (информационные) занятия		2
	1. Подготовка содержания переговоров: цель, оппонент, сценарий, материалы.		
	Практические занятия		2
	Просмотр и анализ видео сюжетов по тренингам ведущих бизнес – тренеров.		
7.2 Тактики ведения переговоров	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	6
	Агрессивная настойчивая модель. Переговоры с позиции просящего. Деловая модель (на равных). Основные стандарты поведения. Внешний вид. Гибкость и выгодная смена модели в процессе переговоров. Навыки активного слушания.		
	Теоретические (информационные) занятия		2
	1. Тактики ведения переговоров		
	Практические занятия		4
	1. Упражнение «Сложный вопрос — дипломатичный ответ». Ролевая игра, где участник играет партнёра, который задаёт провокационные вопросы, а участник должен ответить, соблюдая правила: уход от прямого ответа через дипломатические формулировки, перевод темы в позитивное русло. 2. Диагностики выявления особенностей ведения переговоров (тестирование)		

Модуль 8. Организация и проведение молодёжных мероприятий			12
Тема 8.1 Правовое обеспечение молодёжных мероприятий в системе Всероссийского общества слепых	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Федеральная и местная нормативно-правовая база. Федеральный закон от 30.12.2020 №489-ФЗ «О молодёжной политике в Российской Федерации». Внутренняя документация ВОС, касающейся работы с молодыми инвалидами по зрению. Источники правовых документов, регулирующих молодёжную политику.		
	Теоретические (информационные) занятия		
	1. Правовое обеспечение молодёжных мероприятий в системе Всероссийского общества слепых.		
Тема 8.2 Виды молодёжных мероприятий для инвалидов по зрению (на основе регионального опыта).	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Виды молодёжных мероприятий. Классификация мероприятий для молодых инвалидов по зрению в системе ВОС. Критерии молодёжного мероприятия ВОС.		
	Практические занятия		
	1. Успешный опыт некоторых региональных организаций ВОС, в проведении молодёжных мероприятий.		
Тема 8.3 Последовательность подготовки и согласования мероприятия в системе местных и региональных организаций ВОС	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Специфические особенности делопроизводства в системе ВОС. Субординация и вертикаль управления ВОС. Подготовка и согласование документации.		
	Теоретические (информационные) занятия		
	1. Последовательность подготовки и согласования мероприятия в системе местных и региональных организаций ВОС.		
Тема 8.4 Разработка содержательной части молодёжных	Содержание учебного материала: дидактические единицы	Формируемая компетенция	2
	Планирование работ на мероприятии. Распределение обязанностей организаторов. Взаимодействие коллектива организаторов мероприя-		

мероприятий	тия. Непредвиденные ситуации и их разрешение. Определение критериев результативности мероприятия. Определение целевой группы. Разработка сценария.		
	Самостоятельная работа		
	Изучение раздела 3. Особенности организации мероприятий в молодежной среде. Осипчукова, Елена Владимировна. Организация работы с молодежью: введение в специальность: учебное пособие / Е.В. Осипчукова, А.В. Пономарев; [под общ. ред. А. В. Пономарева]; Мво науки и высшего образования РФ.— Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2021.— 228 с. ISBN 978-5-7996-3377-6 https://elar.urfu.ru/bitstream/10995/139867/1/978-5-7996-3935-8_2024.pdf?ysclid=mh4qnveykg704910360		
Тема 8.5 Подготовка материально-технической базы	Содержание учебного материала: дидактические единицы		Формируемая компетенция
	Подготовка материально-технической базы. Выбор места проведения. Обеспечение помещений, оборудования и инфраструктуры для проведения мероприятий. Организация питания. Обеспечение безопасности. Рекомендации по реализации основных направлений молодежной политики.		ПК-1
	Практические занятия		
	1. Подготовка материально-технической базы (на примере прошедшего мероприятия в местной/региональной ВОС)		
Тема 8.6 Особенности проведение молодежного мероприятия	Содержание учебного материала: дидактические единицы		Формируемая компетенция
	Использование современных технологий и интерактива. Выбор интересной локации. Включение игровых блоков.		ПК-1
	Практические занятия		
	1. Выделить особенности проведение молодежного мероприятия для инвалидов по зрению (необходимо сформулировать 2-3 особенности и обосновать)		
Итоговая аттестация			2
Всего			88

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

5.1. Формы аттестации

Итоговая аттестация

Итоговая аттестация слушателей осуществляется итоговыми аттестационными комиссиями. К итоговой аттестации допускается слушатель, успешно завершивший в полном объеме освоение дополнительной профессиональной программы. Итоговая аттестация проходит в форме тестирования (зачет). На каждый вопрос предлагается несколько вариантов ответов, один из которых правильный.

Для слушателей инвалидов по зрению тестирование происходит с помощью компьютера в ЯндексФормах. Если слушатель не владеет навыками работы с компьютером, то ему помогает специалист Учебной части КСРК ВОС.

Критерии оценки

Для оценивания результатов при проведении итоговой аттестации используется двухбалльная шкала: «зачтено» - означает, что слушатель прошёл итоговое тестирование, «не зачтено» — что не выполнил задания промежуточного контроля или не прошёл итоговое тестирование.

Аттестация считается сданной, если процент правильных ответов составляет не менее 60%.

5.2. Основные показатели оценки планируемых результатов

Формируемая компетенция	Критерии или подходы к оценке результатов освоения программы
ПК-1: Умение организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодёжных сообществах, выявлять проблемы в молодёжной среде и выработать их организационные решения.	-Знание нормативно-правовых актов в сфере молодежной политики. - Знание основных подходов и направлений работы с молодежью и оказания услуг (работ) в сфере молодежной политики. - Знание психологических основ мотивации людей, основ организации командной групповой работы. - Знание основ документооборота, современных стандартных требований к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации. -Умение разрабатывать планы и программы по организации мероприятий разной направленности. -Умение применять социальные технологии (в том числе инновационные) в работе с молодежью и при осуществлении работы по организации мероприятий в сфере молодежной политики. -Наличие навыков ведения блогов в социальных сетях, информационные сообщения в интернет-сообществах, мониторинг позитивного и негативного фона, оптимизация медиапространства.

	-Умение разрабатывать и реализовывать комплекс мероприятий, направленных на помощь в профессиональном самоопределении, выработку эффективной траектории профессионального развития молодежи. -Владение навыками организации и планирования работы с молодыми людьми в молодёжных сообществах.
ПК-2: Формирование навыков деловой и личностной коммуникации, опыта эффективного общения.	-Знание основ деловой и личностной коммуникации. -Знание основных этапов подготовки к переговорам, стратегии и тактики ведения эффективных переговоров. -Умение использовать лидерские навыки в профессиональной деятельности. -Умение формировать переговорную стратегию, использовать методы влияния и убеждения. -Умение разрешать конфликты и находить компромиссы. -Владение техникой эффективного общения, технологиями деловых коммуникаций, широким набором коммуникативных приёмов и техникой установления контакта с собеседником, создания атмосферы доверительного общения, организации обратной связи.
ПК-3: Способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	-Знание психологических основ мотивации людей, основ организации командной групповой работы; -Знание механизмов влияния лидера на психологический климат группы (коллектива). Роль лидера при создании организационной культуры. - Умение использовать лидерские навыки в профессиональной деятельности. - Умение определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели. Владение навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели.

Текущий контроль

Текущий контроль знаний слушателей проводится с целью оценки качества освоения и закрепления слушателями лекционного и практического материала по каждому модулю дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

Текущий контроль в устной форме в виде опроса на практических занятиях. Опрос по методу «вопрос - ответ». Данный способ достаточно эффективен, поскольку помогает слушателям сосредоточиться и быстро включиться в работу. При необходимости инвалиду по зрению предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Примерные вопросы для текущего контроля

1. Какие специфические психологические особенности людей с нарушением зрения?
2. Каковы причины и предпосылки формирования пассивности и фрустрации у молодых инвалидов по зрению?

3. Какие существуют способы и приёмы повышения мотивации и вовлечения молодых инвалидов по зрению в активную жизнь?
4. Как построить стратегию развития молодёжного движения инвалидов по зрению в регионе?
5. Как сформировать молодёжный совет инвалидов по зрению?
6. Как вовлечь молодых инвалидов по зрению в движение, в том числе не членов Всероссийского общества слепых?
7. Как найти и привлечь ресурсы для функционирования молодёжного движения?
8. Как поддержать молодых инвалидов по зрению?
9. Как продвинуть и популяризовать молодёжное движение?
10. Как организовать и провести молодёжные мероприятия в системе Всероссийского общества слепых?

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Общее руководство учебной деятельностью в КСРК ВОС осуществляет генеральный директор КСРК ВОС. Учебная часть КСРК ВОС разрабатывает и реализует программы дополнительного профессионального образования, дополнительного образования и повышения квалификации для инвалидов по зрению и специалистов, работающих с инвалидами по зрению.

Освоение содержания Программы слушателями осуществляется в процессе практико-ориентированных занятий, организуемых в учебных аудиториях. Занятия направлены на решение профессионально значимых задач, программ саморазвития, как формы повышения профессиональной компетентности. Непосредственно в ходе практических занятий осуществляется освоение современных технологий.

Кадровое обеспечение программы: Программа реализуется преподавателями и сотрудниками КСРК ВОС, а также приглашёнными сотрудниками Аппарата управления ВОС и специалистами-экспертами из научных и общественных организаций. Уровень квалификации преподавателей и сотрудников учреждения КСРК ВОС, реализующего дополнительную профессиональную программу повышения квалификации соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности. Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, прошедшими повышение квалификации по профилю преподаваемого учебного предмета.

Учебно-методическое обеспечение программы

Основная литература:

1. Петрова, Т. Э. Организация работы с молодежью: учебное пособие / Т.Э. Петрова, И.Э. Петрова. — Москва: ИНФРА-М, 2026.

2. Стратегия реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года утверждена распоряжением Правительства РФ от 17.08.2024 №2233-р.
3. Концепция молодежной политики Всероссийского общества слепых.

Дополнительная литература:

1. Маслоу А. "Мотивация и личность". Питер, 2019 Серия Мастера психологии
2. Осипчукова, Елена Владимировна. Организация работы с молодежью: введение в специальность: учебное пособие / Е.В. Осипчукова, А.В. Пономарев; [под общ. ред. А. В. Пономарева]; Мво науки и высшего образования РФ.— Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2021.— 228 с. ISBN 978-5-7996-3377-6
3. Пилинг Ник. Искусство переговоров. Что лучшие переговорщики знают, делают и говорят © Претекст, авторизованный перевод, подготовка к изданию, 2012

Интернет-источники:

1. Президентские гранты <https://президентскиегранты.рф>.
2. Гранты Мэра Москвы <https://грантымэра.душевная.москва/>
3. Портал «Милосердие.ру». Статья «Азбука фандрайзинга: как собрать средства на ваш проект» <https://www.miloserdie.ru/article/azbuka-fandrajzinga-kak-sobrat-sredstva-na-vash-proekt/>
4. Сайт «Как зарабатывать.ру» Статья «Что такое фандрайзинг в России»: виды и источники» <http://kakzarabativat.ru/nachinayushhim-predprinimateliam/fandrajzing/>
5. Сайт «НКО Кухня» Статья «Краткое введение в фандрайзинг» <https://ngokitchen.ru/kratkoe-vvedenie-v-fandrajzing/>
6. Сайт «Мегалекции» <https://megalektsii.ru/search.php?searchid=2308314&text=%D1%84%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D1%80%D0%B0%D0%B9%D0%B7%D0%B8%D0%BD%D0%B3&web=0>
7. Официальная радиостанция Всероссийского общества слепых «Радио ВОС». Цикл программ «Лекции по фандрайзингу» <http://www.radiovos.ru/archiv.php?cid=1364452768394939>

Материально-технические условия реализации программы

Для обеспечения учебного процесса в КСРК создана учебно-материальная база, отвечающая современным требованиям, а также в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ. Оборудованы 4 учебных кабинета: компьютерный, адаптивных технологий, спутниковой навигации, компьютерной аранжировки.

Формирование умений и навыков осуществляется в специально созданных условиях при наличии современной компьютерной техники. Помещения отвечают установленным санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности. Все учебные аудитории специально оборудованы современными техническими средствами.

Доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет для обучающихся, педагогов и сотрудников осуществляется с персональных компьюте-

ров, подключённых к сети интернет, без ограничения времени и потребления. Установленные программно-технические средства используются для обучающихся, преподавателей и сотрудников учебной части КСРК ВОС на скорости 500Мбит/с.

Обеспечен порт доступа в сеть Интернет со скоростью не ниже 300 Мбит/с и возможностью установления не менее 50 одновременных сессий по 100Мбит/с. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет помогает проводить тестирование обучающихся, дистанционное обучение, учебное планирование, удалённый доступ к ресурсам КСРК ВОС и ряд других мероприятий, реализуемых на базе web-технологий.

Выпущено 7 учебников, более 20 учебных и методических пособий по обучающим программам как плоскочечатным так шрифтом Брайля. Каждый слушатель может воспользоваться учебно-методическими материалами, помогающими организовать его самостоятельную работу при подготовке к итоговой аттестации. Слушатели получают комплект методических и учебных материалов на бумажных и электронных носителях, которые используются слушателями в процессе обучения, а также в дальнейшей работе.

Практические занятия со слушателями проводятся в учебных кабинетах. Все необходимые технические пособия и приборы для практических занятий имеются в полном объёме и постоянно обновляются.

В учреждении находятся спортивный зал, тренажёрный зал, зал единоборств и кабинет шахмат и шашек, где слушатели имеют возможность заниматься различными видами спорта в обеденный перерыв и после занятий. Кроме этого в холле установлен стол для занятий теннисом для слепых.

Питание слушателей осуществляется в кафе, располагающемся в здании учреждения, по договору.

В учреждении оборудован медицинский пункт. Имеется всё необходимое оборудование и материалы. Медицинские препараты хранятся в соответствии с установленными требованиями.

Доступная среда для инвалидов по зрению:

1. Входная группа: специальный светофор; рельефная плитка на переходе; звуковой маяк на входе в здание; жёлтый знак на двери.

2. Ориентирование внутри здания: специальные перила вдоль стен коридоров; жёлтые ступени на межэтажных лестницах; озвученные лифты; таблички шрифтом Брайля на дверях всех комнат; система «Говорящий город» (в ряде помещений).

3. Обеспечение тифлотехникой: компьютеры с брайлевскими дисплеями; специальная техника для незрячих.

4. Учебным местам присваиваются порядковые номера, за каждым из них закрепляется комплект учебного оборудования, пронумерованный шрифтом Брайля. Каждое рабочее место снабжено списком закреплённого за ним учебного оборудования в плоскочечатном и брайлевском форматах.